


【初任者向け】
日本語教師実践力セミナー
～成長する日本語教師になろう！～



ご視聴いただきありがとうございます。
ぜひ日本語教師としての実践力を高める機会としていただけますと幸いです。

一般社団法人全国日本語教師養成協議会 事務局一同

主催： 一般社団法人
全国日本語教師養成協議会

協賛：一般社団法人応用日本語教育協会



日本語教育の質的向上
に寄与することを目的
として活動しています。



【プログラム】

- 開会挨拶
- 日本語教師実践力セミナー
- お知らせ

目次

- 日本語教師実践力セミナー 【資料1】p.1
- 【資料2】p.4
- 全養協「日本語教師検定」映像問題p.7
- 一般社団法人全国日本語教師養成協議会からのお知らせ
- 一般社団法人応用日本語教育協会からのお知らせ
- 賛助会員の皆さまからのご案内

【資料1】

自己点検－授業－



授業実施日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ()

担当者 _____ 担当クラス _____

A=十分にできた／よい

B=ある程度できた／普通

C=できなかった／要改善・要努力

【I】 授業の目標

〔本時の目標〕			
達成度			〔実施後の所感〕
A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

【II】 目標達成のための工夫(指導方略・動機づけ方略等)

〔本時の工夫〕			
効果			〔実施後の所感〕
A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

【III】 実践力

1. 【専門的能力】(日本語のルール・教授法・授業展開等に関する知識とそれに基づく分析力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業で扱う語彙・文法・句型について正確にかつ十分に理解している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業の科目・内容(読解・聴解・会話・句型指導等)の指導方法・指導手順について十分に把握している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業で用いる教材教具の特徴および効果的な活用方法について十分に理解している。

2. 【指導能力】(専門的能力を実際の学習者を前にして駆使できる力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者のレディネスを把握し、そのレベルに合った日本語を使っている。 例) 教師の発話、教材、板書の情報量を学習者のレディネスに合わせている／教師の使用する日本語が理解可能なインプットになっている など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	教師の発話量と学習者の発話量とのバランスは適切である。 バランスの悪い例) 教師の説明・解説が必要以上の長い。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業の目標を達成させるために必要な教室活動を十分に行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業の展開が自然である。 自然ではない例) 話の展開が唐突である／授業の各活動のつながりが悪い(授業の展開がぶつ切りになっている) など

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者に伝達する内容は、誤りなく正しく伝えている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	視覚教材・板書をすべての学習者にはっきりと見えるようにしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	教材の使用・板書を効果的に行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の、学習内容の理解や定着を確認しながら授業を進めている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	教室活動を行う場合、その指示を分かりやすく的確に伝えている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者を指名する場合、何らかの効果等を意識して指名している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の学習動機・学習意欲を高める工夫を効果的に行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	クラス授業であることを意識した授業を行っている。 例) 話題の共有している／人的リソースの活用している など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業の時間管理ができています。 例) 限られた時間を有効に使っている／終了時間を延長することはない など

3.【学習者への対応能力】(学習者を観察する力・学習者と相互にやりとりする力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者とコミュニケーションを取りながら、授業を進めている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の自発的な発話を促している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の話を十分に聞いている(傾聴している)。 十分に聞いていない例) 学習者の発話を途中で教師が発話する など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者とのコミュニケーションが自然に行われている。 自然に行われていない例) 教案ばかり見ている／形式的な相槌をしている など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の表情等、学習者の無言のサインを見逃さずに対応している。 例) 理解していない様子、体調・心理的不調などを見逃すことなく対応する
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者が学びやすい環境への配慮を行っている。 例) 学習者の様子を見て冷暖房の調整を行う／諸条件に合わせて、座席配置の調整を行う など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者に対する態度は適切である。 適切でない例) 不公平・威圧的・否定的・子供扱い など

4.【フィードバック能力】(学習者の発話等に対して評価し適切に対応する力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	教室活動(文型練習、ロールプレイ、作文等)の中で、問題(誤用等)があった場合、それに気づき、適切な対応やフォローをしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者が行った活動(練習・発話等)が正しい、あるいは適切な場合、正しいこと、適切であることを学習者に伝えている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者へのフィードバックは、学習者の心理に配慮し、適切に行っている。 適切ではない例) 否定的なフィードバックばかり行い、学習者の学習意欲を削いでいる など

5.【パフォーマンス能力】(学習を促進する雰囲気を作る力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	日本語を的確に運用している。 的確に運用していない例) アクセント・語・表現の意味用法・文法・文字表記等に誤りがある など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	話す速さ・声の大きさは適切であり、明瞭である。 適切ではない例) 教師の発話が部分的に聞き取れない など
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	非言語行動が学習者に違和感を与えることなく適切に行われている。 適切ではない例) 無表情である／アイコンタクトを取らない／オーバーアクションになっている／学習者との距離が近すぎる など

6.【自己育成能力】(教師として自己を成長させられる力)

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	この授業における自己点検・自己評価は適切に行うことができた。 例) 良い点・伸ばすべき点・改善点を明らかにすることができた

所感：

.....

【他者からのコメント】

記入者_____

【引用】文化庁委託事業 全養協「留学生に教える日本語教師【初任】研修」の「自己点検」より

【資料2】 自己点検－教師としての取り組み－(年度)



記入者 _____

[I] 自身の学習観・教育観

[II] 本年度の目標とその達成度

[III] 教師としての業務

A=よい B=ふつう C=要改善・要努力

1. 【授業全般】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当コースおよびクラスの目標を把握し、それを達成すべく最大限の努力をしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担学習者の個々の学習目標(ニーズ)を把握し、それが達成できるように最大限の学習サポートをしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当コースの全体(初級から上級までの段階)と担当クラスの役割とを理解した上で授業を行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当コースの学習者が次のレベルのクラスに進めるように(同じクラスをリピートしないように)、学習者のフォローやサポートをしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の学習特性(文化、性格、学習スタイル、学習ストラテジー、漢字圏・非漢字圏、その他学習条件)に配慮して授業を行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	授業がうまくいかないことを、学習者やカリキュラム、あるいは、自身の教師としての能力や適性など、自分の授業以外に原因を求めるとはせず、自身の授業を工夫し、改善することで解決しようとしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当する科目とその教え方について熟知した上で、自分なりの方法論をしっかりと持ち、自信を持って授業を行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者の能力評価を適切に行い、その評価結果を反映させて授業をしている。

2.【学習者との関係】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	教師として学習者と適切な人間関係を構築し、信頼関係を築いている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	どの学習者に対しても公平に接している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者からの相談や要求に対して真摯に対応している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習者とのコミュニケーションにおいて、学習者の自尊心を傷つけることなく、できるだけ学習者のやる気をおさるような話し方をしている。

3.【クラス運営における協働】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	自身が担当するクラスをよりよくするために、関係する他の教師と情報共有や授業改善のためのコミュニケーションをしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	クラス運営上で何か問題が起きそうな時、あるいは問題が起きた時、それに関係する上司や担当責任者に報・連・相を確実にしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	クラス報告等各種報告において、口頭でも文書でも情報の受け手が求めている情報を分かりやすく伝達している。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当クラスにかかわる仕事は、自身が担当する授業以外のものであっても、関係する他の教師と協力して行っている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学校、上司、クラス担当責任者などからの種々のお願いや依頼に対して協力的である。

4.【職場での人間関係】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職場で他の教師との良好な人間関係構築につながるようなコミュニケーションをしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	他の教師の教育能力向上のために、必要であれば、自身の持つ知識・技能・教材などを提供している。

5.【自己育成・自己啓発】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	毎回の授業を振り返り、気づいた点を次回の授業の改善に役立てている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	研修・勉強会・参考書等で得た知識・技能を自身の授業の改善に役立てている。

6.【教師としての心構え】

A	B	C	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学校の方針を理解し、その方針に沿うように努力や工夫をしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当したことのない授業や教えた経験の少ない授業を依頼されても、自ら努力し積極的に担当している。また、自分が自信を持って担当できる授業を増やす努力をしている。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	プロの教師としての自覚を持ち、授業に臨んでいる。

[IV]本年度の総括・今後の目標

.....

【他者からのコメント】

記入者_____

【引用】文化庁委託事業 全養協「留学生に教える日本語教師【初任】研修」の「自己点検」より



－全養協「日本語教師検定」映像問題－

～授業や教育活動を分析的に振り返るための練習～

【「授業の見方」を学ぶ】

・・・サバーズら (Sabers et al., 1991) は、熟練した教師と初心者の教師にある授業を録画した画像を呈示した。(中略)・・・熟練した教師と初心者の教師の授業に対する理解がまったく異なることがわかった。

熟練した教師は初心者の教師が気づかない授業中のできごとの特徴やパターンを認識できるという事実は、授業改善のための重要な示唆を提供する。例えば、授業用のテキスト、スライド、ビデオテープを見る場合、初心者が気づく情報と、熟達者が気づく情報はまったく異なる可能性が高い・・・。したがって、より高次な能力を獲得するには、知覚した場面を分析する能力を向上させること(すなわち、見方を学ぶこと)が重要なのである。

(第2章「熟達—熟達者と初心者の違いは何か」『授業を変える 認知心理学のさらなる挑戦』米国学術研究推進会議 編著 森 敏昭 他訳 北大路書房)

【授業映像視聴問題 ～ 中上級レベル ～】

〈授業の目的〉

- ・ ニュース番組などの生の音声を聞き取る力をつけさせる。
(聴解素材 : ニュースの解説)
- ・ これまで、日本の社会現象をテーマにして意見を交換するという活動をあまり行っていない。そこで、そのような題材を取り上げて、意見を交換する会話力をつけさせる。

〈スクリプト〉

アフター5の過ごし方

アフター5とは、午後5時以降で仕事が終わった後のプライベートの時間のことを言いますが、このアフター5の過ごし方が以前に比べ変わってきているようです。

前は、アフター5といえば、会社の上司や先輩あるいは同僚とお酒を飲みに行き、コミュニケーションを図る、つまり「ノコミュニケーション」をするというのが普通でした。「ノコミュニケーション」ということばは、最近あまり使われなくなりましたが、その目的は、単にお酒そのものを楽しむ場合も確かにあります。でも、多くの場合、一緒にお酒を飲むことで交流を図って、社内の人間関係を円滑にしていくことにあります。ですから、言ってみれば仕事の一環です。

さて、近ごろのアフター5の過ごし方はどうか。ある調査では、特に男性ですが、どこにも寄らないで家に帰るとい人が多いとのこと。では、家に帰って何をするのかというと、インターネットを見ることや家事に時間を費やすそうです。理由は、仕事で疲れている、お金を使いたくない、ということ。時間があればジムに通う、ジョギングをするなどスポーツをするのに使うそうです。

企業が新卒者のコミュニケーション能力の不足に手を焼いていると聞きますが、ノコミュニケーションの機会が減っているのであれば、会社の人とのコミュニケーションの機会が少なくなってしまうですね。また、インターネットを見ている時間が多ければ、人と対面で話す機会もなくなってしまいます。

アフター5は、確かにプライベートの時間ですから、どのように使おうと個人の自由です。ただ、それによって人と面と向かってコミュニケーションをする時間が少なくなれば、ますますコミュニケーション能力は育ちにくくなるように思います。

さて、あなたのアフター5はどうでしょうか。どのように過ごしていらっしゃいますか。

〈担当教師が作った教材〉

①内容質問プリント

- Q 1 : 「ノコミュニケーション」とはどのようなことですか。
- Q 2 : 「ノコミュニケーション」の主な目的は何ですか。
- Q 3 : 最近、男性はアフター5をどのように過ごすと言っていますか。
- Q 4 : それはなぜですか。
- Q 5 : 企業は新卒者のどのような点に困っていますか。
- Q 6 : 最近のアフター5の過ごし方にはどのような問題点があると言っていますか。

②意見交換のための表現まとめプリント

1. 意見を言うときの表現

～と思います。 ～では（じゃ）ないかと思います。

2. 相手の意見を確認するときの表現

すみません、～というのは、…ということですか。
(それは)

3. 相手の意見に賛成するときの表現

私も〇〇さんと同じ意見／考えです。
私も〇〇さんの意見に賛成です。

4. 相手の意見に反対するときの表現

それはそうかもしれませんが、でも／ただ…
〇〇さんの意見／考え／言うこともわかりますが、でも／ただ…
それはちょっと違うように思うんですが…。

(1) 前半部分

[教案上の展開] ウォームアップ テーマの導入 聞き取り・内容質問

〈× モ〉

(2) 後半部分

[教案上の展開] 聴解のテーマ「アフター5」についての意見交換
意見交換のフィードバック
内容の再確認

※VTR の後半部分は「意見交換のための表現まとめプリント」を用いて意見交換
の練習をした後の展開

〈× モ〉

  お疲れ様でした！  



一般社団法人全国日本語教師養成協議会（略称：全養協）は、日本語教師養成講座及び日本語教師の質的向上を図るとともに日本語教師、日本語教師養成講座及び日本語教育に関心を持つ人々を幅広く支援し、もって内外の日本語教育に対する貢献活動を行うことを目的として2001年に設立されました。

加盟機関（日本国内）	
アークアカデミー	(学) 新井学園赤門会日本語学校
大原言語教育センター	岡山外語学院
国書日本語学校	三幸日本語教師養成カレッジ
(学)滋慶学園 東洋言語学院	(学)静岡日本語教育センター
千駄ヶ谷日本語教育研究所	(学) 東京国際学園 東京外語専門学校
東京中央日本語学院	(公財)ラボ国際交流センター ラボ日本語教育研修所
(学)綾紘学園 環球日本語学習院	早稲田文化館

加盟機関（海外）
Japan Australia Language Centre
賛助会員
イカロス出版株式会社
株式会社スリーエーネットワーク
株式会社凡人社
株式会社アルク
株式会社アスク出版

- 主な事業
- 「全養協日本語教師検定」実施
 - 「日本語教師の実践力」等書籍刊行
 - 公開講座・セミナー開催
 - 日本語教師採用合同説明会開催
 - 文化庁委託日本語教育人材研修事業 など

全養協日本語教師検定試験準拠問題集
全養協公式オンラインショップ／Amazonで
好評発売中



一般社団法人
全国日本語教師養成協議会

お問い合わせ：contact@zenyoukyou.jp

視聴者特典
全養協オンラインショップ
20%OFFクーポンコード
J2Y7RQ4N
有効期限2021/6/30



一般社団法人応用日本語教育協会は、応用日本語を研究することで日本語教育に寄与することを目的に、2006年に設定されました。2007年より、STBJ（標準ビジネス日本語テスト）を開発・実施しています。

会員校

(学) 新井学園 赤門会日本語学校

(学) ギャラクシー学園 東京ギャラクシー日本語学校

(学) 吉岡教育学園千駄ヶ谷日本語学校

一般社団法人応用日本語教育協会では、2007年よりSTBJ（Standard Test for Business Japanese, 標準ビジネス日本語テスト）を開発実施しています。

現在、中国、ベトナム、スリランカにて年6回の定期実施を行っているほか、国内外で団体受験での準会場実施を主催しています。

昨年度から新型コロナウイルス等の影響により様々な試験が中止や延期となったこともあり、日本国内に暮らす個人の方々や日本語教育機関等からの公開会場実施のご要望を受けて、国内で初めてSTBJ公開会場実施を行うことといたしました。



第49回STBJ
標準ビジネス日本語テスト

2021年**6月6日** (日)

速報
待望の国内
東京会場
実施開始!

試験日	2021年6月6日(日) 10:00~11:30 (集合時間9:30)
申込期限	~2021年5月24日(月) * 申込人数上限に達し次第、締め切ります。
試験会場	東京・池袋
受験料	4,500円 * 団体申込(5名以上)の場合、団体割引の対象となります。詳しくはホームページをご覧ください。
結果発送	2021年6月16日(水) 予定

アスク出版の新刊

いつでもどこでも!コンパクトな漢字本!

感想文からアカデミック・ライティングへ!

「N1漢字800」今秋発売予定!
「N3漢字350」も好評発売中!



編著: アスク出版編集部
価格: 1700円 (本体) 四六判 252p

●前レベルの漢字確認リスト付き!
●ウェブドリルで復習、試験対策に!



著者: 伊集院郁子 高野愛子
価格: 1600円 (本体) B5判 168p

●豊富な実例、すぐに実践!
●学習段階に応じた3つのステップ!



株式会社アスク出版
<http://www.ask-books.com/>

〒162-8558 東京都新宿区下宮比町2-6
Tel:03-3267-6864 Fax:03-3267-6867

日本語を世界に伝えたい。



NAFL日本語教師養成プログラム

～日本語教育能力検定試験対応～

「NAFL日本語教師養成プログラム」は日本語教育について学ぶための総合教材です。

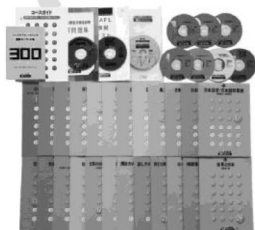
NAFL=Nihongo As a Foreign Language (外国語としての日本語の意)

●開講30年で業界1の歴史 ●累計受講者数8万人以上

●「日本語教育能力検定試験」の合格率66.3%^(※) ●アルクのオリジナル教材

(※) 2019年4月実施のNAFL修了生アンケートより(アルク調べ)

教材一覧



日本語教育界で活躍する講師陣の書き下ろしテキスト、理科が深まるCDとDVD、試験直前でも役立つ「重要キーワード集300」などの教材に加え、対策が難しい記述式問題も添削指導でしっかり対応していますので、自宅学習だけでも合格を目指す通信講座です。

標準学習期間: 6カ月～12カ月

受講料: 103,400円 (税込)

お申し込み、資料請求は下記から

<https://ec.alc.co.jp/shop/product/nc/>

携帯・スマートフォン
の方はこちらから→



日本語を 教えよう!

イカロスMOOK

国内の日本語学習者は
過去最高の
24万人

B5判
定価1,750円(税込)
好評発売中

2021

日本語を教えるための基礎知識から、適性、
なるための方法、仕事内容など
具体的に分かりやすく紹介。

【巻頭カラーINTERVIEW】

「わたしは
日本語教師です!」

現役教師5人のプロフィールと教師生活

- ◎日本語を教えるってどんなこと? ◎プロの日本語教師になるには?
- ◎日本語教師の仕事に就くには? ◎海外で日本語を教えるには?
- ◎ボランティアで日本語を教えるには?

最新DATA 日本語教師養成コース/日本語教育に力を注ぐ大学・大学院
都道府県別国際交流団体/日本語学校の教師採用



日本語教師 になるための 学校ガイド

イカロスMOOK

20代でも60代でも
思い立ったら
始めよう!

B5判
定価1,320円(税込)
好評発売中

2021

日本語教師になるための学校の選び方、
活用法が分かる情報が満載。

【巻頭カラー特集】

教師を育てる
9つの授業ドキュメント

行きたい学校、探して決める!

日本語教師養成学校カタログ

COLUMN これからの日本語教師に
オンライン授業のスキルは必須!

巻末DATA 海外実習体験プログラム募集要項
養成学校&大学・大学院リスト



イカロス出版
www.ikaros.jp

イカロス出版 販売部

〒162-8616 東京都新宿区市谷本村町2-3 TEL 03-3267-2766 FAX 03-3267-2772 郵便振替/00100-1-62696

動画で『みんなの日本語 初級 I 第2版 本冊』の 導入・練習のイメージをつかむ



みんなの日本語初級 I 第2版

教え方の動画 第1課・第7課・第14課・24課 【好評発売中】

制作・著作:スリーエーネットワーク 価格:各440円(税込)

対象 これから日本語を教える方、
教え始めたばかりの方

PC、スマートフォン、タブレットなどで、
弊社WEBサイトから購入・ストリーミング
再生が可能です。
※ファイルのダウンロードはできません

内容

- 『みんなの日本語初級 I 第2版 本冊』を使った授業の流れをイメージできる動画
- 各学習項目の「導入」と「基本練習」を中心に授業の一例を紹介
- 文法のポイント、準備する教具、実際の教師の動き、教具の使い方、学生とのやり取りが確認できる



サンプル動画
ご購入はこちら

<https://www.3anet.co.jp/np/books/9004/>

スリーエーネットワーク <https://www.3anet.co.jp/>

〒102-0083 東京都千代田区麹町3丁目4番 トラスティ麹町ビル2F
営業 ☎ 03-5275-2722 E-mail: sales@3anet.co.jp

凡人社のおススメ書籍

介護の専門日本語

介護福祉士国家試験合格をめざす人のために

西郡仁朗 監修 奥村匡子, 野村愛, 石井清志 著
B5判 216頁+40頁 2,800円+税
ISBN 978-4-89358-882-8

国家試験合格 × 介護現場で必要な日本語力アップ!

介護の仕事と介護福祉士国家試験で必要とされる日本語・専門知識・社会や文化に関する知識の学習をサポートする一冊。介護の勉強をしている外国の方々が自分で学ぶ力を身につけることもめざします。国家試験によく出る15のテーマを取り上げており、各課で学んだことの理解の確認として過去問題にも挑戦します。学習者同士で自分の考えや経験を話し合いながら学習を進めることができ、クラス授業でも使いやすい構成であることも特長です。ワークシートや語彙リストなどの補助教材を凡人社ウェブサイトにて無料配信中。



詳細はウェブをご覧ください。



- 麹町店 千代田区平河町1-3-13 ヒューリック平河町ビル8F
TEL:03-3239-8673 FAX:03-3238-9125
- 営業部 千代田区平河町1-3-13 ヒューリック平河町ビル8F
TEL:03-3263-3959 FAX:03-3263-3116
- 大阪店 大阪市中央区久太郎町4-2-10 大西ビルディング1F
TEL:06-4256-2684 FAX:03-6733-7887



第49回STBJ(標準ビジネス日本語テスト)

2021年6月6日(日)

東京会場受験申込受付中

受験料¥4,500 * 団体申込割引あり

ビジネス日本語能力を
基礎レベルから5段階で測定



(申込・詳細はHPをご覧ください。)

主催: 一般社団法人応用日本語教育協会

<https://www.ajlea.net/>

- ✓ 出入国在留管理庁より日本語教育機関へ入学するための日本語能力を示す試験として認められています。
- ✓ 法務省より日本語能力に関しCEFRのA2相当以上のレベルであることを証明するための試験に選定されています。

ご感想やご要望等ございましたら、
一般社団法人全国日本語教師養成協議会ホームページの「お問い合わせ」より
ぜひお送りください。



日本語教育、
日本語教師の質的向上を
目指して。